 COMUNE DI SALERNO	PROCEDURA GESTIONE INGRESSI – USCITE – PERMANENZE	Classif: PSAINOUT Rev.2	Pagina 1 di 8 Del 10/11/2021
---	--	------------------------------------	---

SCOPO


Indicare gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per eliminare potenziali fonti di rischio e ottenere condizioni tali da tutelare la sicurezza e la salute degli individui presenti in sede concorsuale.

CAMPO DI APPLICAZIONE

La seguente procedura è valida per lo stabile **Centro Sociale** - Via Vestuti, s.n.c. 84133 Salerno SA

RIFERIMENTI

- D.lgs. 9 aprile 2008, n.81 – Testo unico sicurezza sui luoghi di lavoro
- decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 - Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19
- Circolare del Ministero della Salute 22 febbraio 2020 - Circolare del Ministero della salute. COVID-2019, nuove indicazioni e chiarimenti
- PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI DIPARTIMENTO DELLA PROTEZIONE CIVILE ORDINANZA 29 febbraio 2020 Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili. (Ordinanza n.642). (20A01375)
- D.P.C.M. 1° marzo 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CO-VID-19.
- COVID-19: indicazioni per la tutela della salute negli ambienti di lavoro non sanitari Versione 01 del 02.03.2020 - Regione del Veneto
- Circolari e Comunicazioni interne emesse da Organi Direzionali e/o Unità di crisi
- D.P.C.M. 9 marzo 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CO-VID-19.
- D.P.C.M. 11 marzo 2020 Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale.
- “Protocollo condiviso di regolazione 14 marzo 2020 delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro”. Protocollo sottoscritto su invito del Presidente del Consiglio dei ministri, del Ministro dell'economia, del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro della salute, che hanno promosso l'incontro tra le parti sociali, in attuazione della misura, contenuta all'articolo 1, comma primo, numero 9), del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020, che - in relazione alle attività professionali e alle attività produttive - raccomanda intese tra organizzazioni datoriali e sindacali.
- D.L. 17 marzo 2020, n. 18. Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- D.P.C.M 01.04.2020. Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CO-VID-19.
- D.L. 8 aprile 2020, n. 23. Misure urgenti in materia di accesso al credito e di adempimenti fiscali per le imprese, di poteri speciali nei settori strategici, nonché interventi in materia di salute e lavoro, di proroga di termini amministrativi e processuali.
- D.P.C.M 10.04.2020. Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CO-VID-19.
- “Protocollo condiviso di regolazione 24 aprile 2020 delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro”.
- D.P.C.M 26.04.2020. Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CO-VID-19.
- Ordinanza Regione Campania n.37 del 22/04/2020. Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019.
- Ordinanza Regione Campania n.48 del 17/05/2020.
- D.P.C.M del 11 giugno 2020. Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CO-VID-19.
- D.P.C.M del 7 agosto 2020. Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19”.
- Ordinanza Ministero della Salute (misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria) del 2020.08.12.
- Ordinanza Regione Campania n.68 del 12/08/2020.
- Ordinanza Ministero della Salute (misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria) del 2020.08.16.

 <p>COMUNE DI SALERNO</p>	PROCEDURA GESTIONE INGRESSI – USCITE – PERMANENZE	Classif. PSAINOUT Rev.2	Pagina 2 di 8 Del 10/11/2021
--	--	----------------------------	---------------------------------

- D.P.C.M 07.09.2020. Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da CO-VID-19.
- Ordinanza del Ministero della Salute - Misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria del 21 settembre 2020.
- Ordinanza Regione Campania n. 72 del 24 settembre 2020.
- Decreto-legge 7 ottobre 2020 n.125 Misure urgenti connesse con la proroga della dichiarazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 e per la continuità operativa del sistema di allerta COVID, nonché per l'attuazione della direttiva (UE) 2020/739 del 3 giugno 2020.
- Conferenza delle regioni e delle province autonome 08.10.2020. "Nuovo coronavirus SARS-CoV-2. Linee guida per la riapertura delle Attività Economiche, Produttive e Ricreative".
- Circolare Nr 32850 del 12.10.2020 Ministero della Salute DIREZIONE GENERALE DELLA PREVENZIONE SANITARIA - DIREZIONE GENERALE DELLA PROGRAMMAZIONE SANITARIA "COVID-19: indicazioni per la durata ed il termine dell'isolamento e della quarantena"
- D.P.C.M 13.10.2020. Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- Ordinanza Regione Campania n.79 del 15 ottobre 2020.
- D.P.C.M 18.10.2020. Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- Ordinanza Regione Campania n.81 del 19 ottobre 2020.
- Ordinanza Regione Campania n.82 del 20 ottobre 2020.
- Ordinanza del Ministero della Salute di intesa con la Regione Lombardia - Misure urgenti di contenimento e gestione dell'emergenza sanitaria del 21 ottobre 2020.
- D.P.C.M 03.11.2020. Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- Decreto-legge 18 dicembre 2020. Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19.
(GU Serie Generale n.70 del 22-03-2021).
- Decreto-legge 14 gennaio 2021. Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19.
(GU Serie Generale n.70 del 22-03-2021).
- D.P.C.M 02.03.2021. Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n.6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.
- Decreto-legge 13 marzo 2021. Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19.
(GU Serie Generale n.70 del 22-03-2021).
- Decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41. Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19.
(GU Serie Generale n.70 del 22-03-2021).
- Protocollo funzione pubblica: Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 gennaio 2021.
- DECRETO-LEGGE 1 aprile 2021, n. 44 Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARS-CoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici. (21G00056) (GU Serie Generale n.79 del 01-04-2021)
- PROTOCOLLO per lo svolgimento dei concorsi pubblici del 14/04/2021.
- DECRETO-LEGGE 23 luglio 2021, n. 105 Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche. (GU Serie Generale n.175 del 23-07-2021).
- Circolare Ministero della salute prot. n° 35309-04/08/2021-DGPRES e prot. n° 35444-05/08/2021- DGPRES.
- Decreto-legge 21 settembre 2021, n. 127 "misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde covid-19 e il rafforzamento del sistema di screening".
(21g00139)

 COMUNE DI SALERNO	PROCEDURA GESTIONE INGRESSI – USCITE – PERMANENZE	Classif: PSAINOUT Rev.2	Pagina 3 di 8 Del 10/11/2021
---	--	-----------------------------------	---------------------------------

PREMESSA

La procedura GESTIONE INGRESSI – USCITE – PERMANENZE è il documento redatto dall'Amministrazione che bandisce il concorso pubblico prima dello svolgimento delle prove concorsuali. Tutti gli adempimenti necessari per una corretta gestione ed organizzazione della prova concorsuale in conformità al Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici.

OGGETTO DI PROCEDURA

CONCORSO PUBBLICO	CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI NR.3 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI AVVOCATO, CAT. D
CALENDARIO PROVE	9 DICEMBRE 2021

Sede Concorsuale: **Centro Sociale** - Via Vestuti, s.n.c. 84133 Salerno SA

OBIETTIVO

La presente procedura ha come obiettivo di stabilire i requisiti che l'amministrazione comunale deve tenere in considerazione dell'emergenza covid-19 per assicurare la sicurezza in entrata, in uscita nonché la permanenza nel locale predisposto come sede concorsuale.

La presente si applica a tutti gli ingressi, le uscite e le permanenze nei locali. Vengono qui descritte nel dettaglio le singole attività/processi che la procedura intende regolamentare (secondo la sequenza logico/temporale con cui si susseguono) e le modalità con cui queste devono essere svolte da parte delle funzioni/soggetti coinvolti.

COME VERIFICARE IL GREEN PASS

Il Green Pass contiene un codice a barre bidimensionale (QR Code) con firma digitale del Ministero della Salute per impedirne la falsificazione.

Il QR Code, in formato cartaceo o digitale, deve essere verificato con l'app ufficiale e gratuita VerificaC19. Questa applicazione può essere installata su qualunque dispositivo mobile, da Play Store di Google o da Apple Store, e funziona anche senza connessione internet.

Attenzione, è importante utilizzare soltanto l'app ufficiale per la lettura del QR Code, che non memorizza alcun dato personale dal green pass.

I passaggi per la verifica del green pass saranno:

1. Il candidato mostra il QR Code
2. L'app VerificaC19 legge il codice e mostra graficamente la validità del Pass, con il nome e la data di nascita della persona
3. Su richiesta, il candidato esibisce un documento d'identità per verificare la corrispondenza dei dati anagrafici

 COMUNE DI SALERNO	PROCEDURA GESTIONE INGRESSI – USCITE – PERMANENZE	Classif. PSAINOUT Rev.2	Pagina 4 di 8 Del 10/11/2021
---	--	----------------------------	---------------------------------

In caso di esibizione di certificato di esenzione del green pass verificare che il certificato di esenzione sia conforme a quanto riportato nella circolare n.35309 del 4 agosto 2021 e riportato nel paragrafo **Esenzioni** dalla presentazione del Green Pass.

E' importante non raccogliere e conservare una copia del Green Pass. Questa attività costituirebbe trattamento di dati relativi alla salute, con enormi implicazioni dal punto di vista privacy.


Il certificato non va richiesto né in fotocopia, né come allegato ad una email all'atto della prenotazione, ma soltanto controllato attraverso l'app ufficiale.

Ulteriori informazioni:

Le indicazioni potrebbero subire delle modifiche in ragione della evoluzione epidemiologica e di variazioni normative.

Per aggiornamenti sul sistema green pass consultare <https://www.dgc.gov.it/web/>

ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E DELL'USCITA DEI CANDIDATI

Sarà possibile entrare nel locale comunale, denominato CENTRO SOCIALE, sito in Via Guido Vestuti s.n.c., esclusivamente dal varco **ENTRATA**, previo controllo della temperatura e con esito positivo del controllo "green pass", come da percorso indicato con il simbolo  (vedi elaborato grafico a Pag.6), con ingresso consentito ad **n° 1 individuo per volta**.

In attesa del proprio turno, negli spazi esterni adiacenti alla struttura, si dovrà mantenere almeno un metro di distanza interpersonale, indossando, a copertura totale delle vie respiratorie, apposita mascherina FFP2.



Nella postazione predisposta in prossimità del varco **ENTRATA** verranno controllate:

- Temperatura corporea del candidato con termoscanner;
- Certificazione verde del candidato.

Il concorso si svolgerà in due fasi:

1. Ingresso dei candidati, con entrata nella sala n°1 fino ad esaurimento dei posti a sedere (**max 186**) e prova scritta della durata di 60 minuti
2. Ingresso dei candidati, con entrata nella sala n°2 fino ad esaurimento dei posti a sedere (**max 59**) e prova scritta della durata di 60 minuti

PERMANENZA

La permanenza, nel locale sarà consentita esclusivamente nel rispetto della distanza di sicurezza (vedi, a titolo esemplificativo, posizionamento postazioni contrassegnate con il simbolo  e postazioni interdette contrassegnate con il simbolo , in elaborato grafico a Pag.6), indossando apposita mascherina FFP2 a copertura totale delle vie respiratorie e per il tempo limite necessario alla conclusione della prova di 60 minuti.


Ulteriori banchi messi a disposizione dall'amministrazione comunale, atti a garantire il corretto distanziamento interpersonale, saranno dislocati a 1.5 mt l'uno dall'altro.

Al termine della prova, la commissione procederà alla valutazione della verifica nella propria postazione.

I candidati rimarranno in attesa dell'esito nelle proprie postazioni.

 COMUNE DI SALERNO	PROCEDURA GESTIONE INGRESSI – USCITE – PERMANENZE	Classif: PSAINOUT Rev.2	Pagina 5 di 8 Del 10/11/2021
--	--	----------------------------	---------------------------------

USCITA

Sarà possibile uscire dai locali comunali esclusivamente dal varco **USCITA** come da percorso indicato con il simbolo  (vedi elaborato grafico a Pag.6), con uscita consentita ad **n° 1 individuo** per volta, indossando a copertura totale delle vie respiratorie, apposita mascherina FFP2, e seguendo il percorso stabilito, varcando l'uscita mantenendo la distanza rigorosa di almeno un metro.

INDIVIDUAZIONE DEI PERCORSI






Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione mascherina FFP2, che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

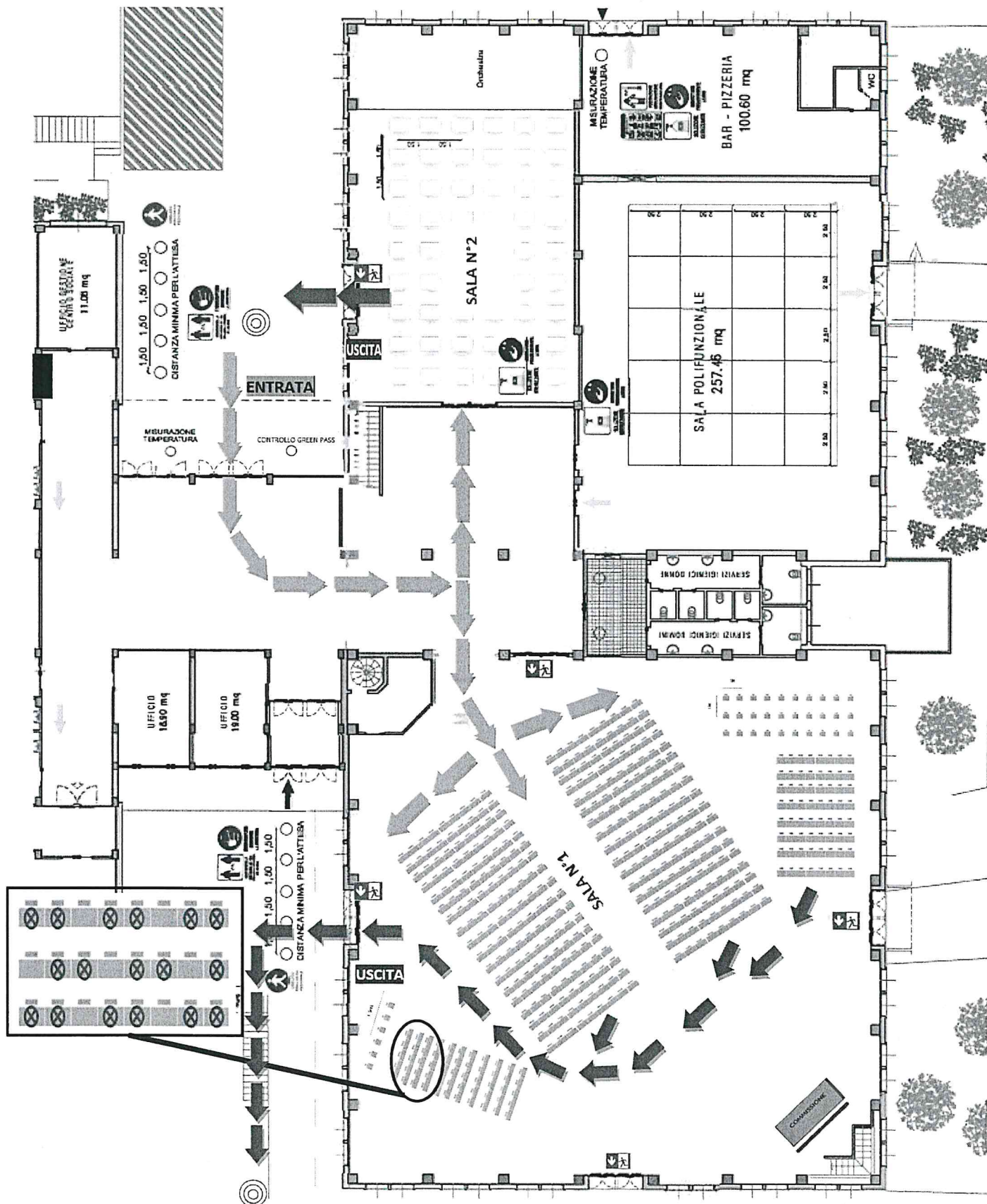
Il controllo degli accessi e degli spostamenti è effettuato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali ed i percorsi sono indicati nell'elaborato grafico (pag.6)

In ogni caso è fatto divieto al personale di utilizzare i percorsi di entrata ed uscita dall' area concorsuale, utilizzando flussi opposti a quello dei candidati ed in presenza dei candidati stessi.

Le medesime cautele, sono applicate ai membri delle commissioni esaminatrici.

ELABORATO GRAFICO

<u>Legenda:</u>	
Percorso Entrata:	
Percorso Uscita:	
Uscita di emergenza:	
Spazi interdetti ai candidati:	
Piazzale esterno:	



 COMUNE DI SALERNO	PROCEDURA GESTIONE INGRESSI – USCITE – PERMANENZE	Classif: PSAINOUT Rev.2	Pagina 8 di 8 Del 10/11/2021
--	---	----------------------------	---------------------------------

ESENZIONI DALLA PRESENTAZIONE DEL GREEN PASS

Con circolare n.35309 del 4 agosto 2021, e successive circolari prot. n° 35309-04/08/2021-DGPRE e prot. n° 35444-05/08/2021-DGPRE il Ministero della Salute chiarisce quali sono i casi di esenzione da vaccinazione e conseguentemente da green pass tampone compreso, come si evince dalla dicitura indicata dal ministero ed evidenziata in rosso nel testo che segue.

Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti SARS-COV-2

La certificazione di esenzione alla vaccinazione anti SARS-COV-2 (di seguito “certificazione”) viene rilasciata nel caso in cui la vaccinazione stessa venga omessa o differita per la presenza di specifiche condizioni cliniche documentate, che la controindichino in maniera permanente o temporanea.

Le persone che ottengono una esenzione alla vaccinazione anti-SARS-CoV-2 devono essere adeguatamente informate sulla necessità di continuare a mantenere le misure di prevenzione come:

- usare le mascherine, distanziarsi dalle persone non conviventi
- lavare le mani, evitare assembramenti in particolare in locali chiusi
- rispettare le condizioni previste per i luoghi di lavoro e per i mezzi di trasporto

Modalità di rilascio delle Certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-SARS- CoV-2

Fino al 30 novembre 2021, salvo ulteriori disposizioni, le certificazioni potranno essere rilasciate direttamente dai medici vaccinatori dei Servizi vaccinali delle Aziende ed Enti dei Servizi Sanitari Regionali o dai Medici di Medicina Generale o Pediatri di Libera Scelta dell’assistito che operano nell’ambito della campagna di vaccinazione anti-SARS-CoV-2 nazionale.

La certificazione deve essere rilasciata a titolo gratuito, avendo cura di archiviare la documentazione clinica relativa, anche digitalmente, attraverso i servizi informativi vaccinali regionali con modalità definite dalle single Regioni/PA, anche per il monitoraggio delle stesse.

Le certificazioni dovranno contenere:


- I dati identificativi del soggetto interessato (nome, cognome, data di nascita);
- La dicitura: “soggetto esente alla vaccinazione anti SARS-CoV-2. Certificazione valida per consentire l’accesso ai servizi e attività di cui al comma 1, art. 3 del DECRETO-LEGGE 23 luglio 2021, n 105”;
- La data di fine di validità della certificazione, utilizzando la seguente dicitura “certificazione valida fino al ” (indicare la data, al massimo fino al 30 novembre 2021);
- Dati relativi al Servizio vaccinale della Aziende ed Enti del Servizio Sanitario Regionale in cui opera come vaccinatore COVID-19 (denominazione del Servizio – Regione);
- Timbro e firma del medico certificatore (anche digitale);
- Numero di iscrizione all’ordine o codice fiscale del medico certificatore.

I certificati non possono contenere altri dati sensibili del soggetto interessato (es. motivazione clinica della esenzione).

Per il rilascio di tali certificazioni potranno essere utilizzate anche le piattaforme regionali già preposte al rilascio di certificati vaccinali e di idoneità alla vaccinazione.

 <p>COMUNE DI SALERNO</p>	<p>PROCEDURA GESTIONE INGRESSI – USCITE – PERMANENZE</p>	<p>Classif: PSAINOUT Rev.2</p>	<p>Pagina 8 di 8 Del 10/11/2021</p>
--	---	------------------------------------	---

Firma RSPP



Firma Datore di lavoro