



## SETTORE SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE E MERCATI

Ufficio Insegne e Impianti Pubblicitari  
[protocollosuap@pec.comune.salerno.it](mailto:protocollosuap@pec.comune.salerno.it)

### SEGNALAZIONE CERTIFICATA INIZIO ATTIVITÀ (S.C.I.A.) PER NUOVA INSTALLAZIONE DI INSEGNE E/O TARGHE DI ESERCIZIO, VOLTURA- SUBENTRO, PER MEZZI PUBBLICITARI TEMPORANEI NONCHÉ PER REGOLARIZZAZIONE INSEGNE DI ESERCIZIO GIÀ INSTALLATE IN ASSENZA DI TITOLO

Il sottoscritto ..... C.F. ....

in qualità di  proprietario o  avente titolo (specificare.....)  
 rappresentante della Società  
 titolare dell'Impresa individuale  
 altro .....

Nato a ..... Prov. .... il .....

Residente a ..... Loc. .... Prov. ....

Indirizzo ..... n. .... CAP .....

Tel. .... E-mail ..... P.E.C.....

**(da compilare nel caso in cui la richiesta sia inoltrata da Società o Ditta Individuale)**

Denominazione o Ragione Sociale .....

con sede legale in Via ..... Comune di .....

Prov. .... CAP ..... P.I. .... Tel. ....

Pec .....

Attività (Specificare tipologia).....

Sita in Salerno alla Via ..... n.....

così come autorizzata (S.C.I.A./Autorizzazione/Licenza/altro specificare).....

n.....del .../.../..... rilasciata dall'Ufficio.....

### CHIEDE

nuova installazione  regolarizzazione insegna/e

da collocare/collocate lungo o in vista di:

Via .....n.....

Via.....n.....

**Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguiti**

**DICHIARA:** (barrare la  casella interessata)  
(ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2024 n.445)

**Che** il sito di impianto dei mezzi pubblicitari oggetto della presente S.C.I.A. nell'Allegato A del P.G.I.P. (D.G.C. n. 286 del 31/07/2024) è perimetrato in:

zona 1   
sottozona 1a   
zona 2   
zona 3

**Che** nella Zonizzazione del P.U.C. lo stesso sito è perimetrato in Zona Omogenea \_\_\_\_\_ (in caso di Z.O. "A" vanno rispettate oltre alle prescrizioni di cui all'art. 17 del P.G.I.P. anche le prescrizioni di cui all'art. 173 del R.U.E.C.);

**Che** il sito di impianto dei mezzi pubblicitari oggetto della presente S.C.I.A. **NON** è soggetto a vincoli di tutela panoramica e/o paesaggistica o dei luoghi di interesse storico/artistico/culturale di cui al D. Lgs. 22/01/2004, N. 42 Codice dei Beni Culturali (allegare stralcio della carta dei vincoli con evidenziato l'esatto punto di installazione);

**o, in caso di presenza di vincoli:**

a) nel caso di vincoli di interesse storico/artistico/culturale (artt. 10 e 11 e 49 del D.lgs 42/2004) allegare *Nulla Osta (o assenso) del soprintendente*

b) nel caso di vincoli paesaggistici (di natura morfologica o apposti per decreto - art. 134 del D.lgs 42/2004) allegare alla presente S.C.I.A. richiesta di autorizzazione paesaggistica da redigere su apposito modulo scaricabile dal link: <https://www.comune.salerno.it/node/4273> – unitamente all'attestato di versamento dei diritti di istruttoria e di segreteria ivi indicati. L'Ufficio Insegne e Impianti Pubblicitari, provvederà all'inoltro alla Commissione Locale per il Paesaggio che, in caso di parere favorevole, inoltrerà alla Soprintendenza A.B.A.P. per il definitivo parere vincolante.

## Sezione 1: Da compilare per mezzi pubblicitari permanenti

- che** le insegne e/o targhe e/o le vetrofanie e/o i monitor-ledwall – che hanno la funzione di insegna di esercizio - di cui alla presente S.C.I.A. rispettano i requisiti di insegna di esercizio; **NON SUPERANO/SUPERANO** (cancellare l'opzione che non ricorre) 5,00 mq e non vi sono altri mezzi pubblicitari già installati visibili da luogo pubblico presso l'attività e/o le sue pertinenze assimilabili ad insegne di esercizio;
- che** saranno installati mezzi pubblicitari di (insegne e/o targhe e/o vetrofanie e/o monitor-ledwall) e sono **PRESENTI** altri mezzi assimilabili a insegne di esercizio che, con la nuova installazione **non superano/superano** 5,00 mq;
- che** vi sono insegne non definibili di esercizio ma pubblicitarie e pertanto soggette al C.U.P. (anche se inferiori a 5,00 mq);
- che** l'insegna/e sarà/saranno collocata/te (in caso di nuova/e installazione/i):
- che** l'insegna/e già presente/i è/sono legittimamente installata/e con titolo \_\_\_\_\_ (inserire n. di prot. SCIA o n. di autorizzazione) oppure è/sono da regolarizzare – D.G.C. 240 del 08/07/2022. e è/sono collocata/e:
- in aderenza al prospetto (insegna frontale: art. 17 c. 2 del P.G.I.P.) e/o,  
a bandiera (art. 17 c. 4 del P.G.I.P.) su prospetto, ed è del tipo:  monofacciale  bifacciale
- insegna a giorno (art. 17 c. 3 del P.G.I.P.)
- sulla copertura/tetto del fabbricato (art. 17 c. 3 del P.G.I.P.) ed è del tipo:  monofacciale  bifacciale ;
- che** i mezzi pubblicitari sono calcolati, realizzati e posti in opera, tenendo conto della natura del terreno, della spinta del vento e dello stato dei luoghi e dei manufatti a cui verrà applicato, in modo da garantirne la stabilità e che gli stessi verranno realizzati con materiali non deperibili;
- che** le dimensioni dell'insegna/e targa/ghe; vetrofanie; monitor-ledwall di esercizio sono (per tutte le tipologie lo spessore, nel caso di installazione all'esterno dell'attività deve essere contenuto entro i 10 cm):  
Insegne di esercizio (art. 17 P.G.I.P. - entro i 5,00 mq complessivi esenti dal C.U.P.):
- insegna  targa  vetrofania  monitor-ledwall lunghezza: \_\_\_\_\_ m; altezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  lumin./o illumin
- insegna  targa  vetrofania  monitor-ledwall lunghezza: \_\_\_\_\_ m; altezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  lumin./o illumin
- insegna  targa  vetrofania  monitor-ledwall lunghezza: \_\_\_\_\_ m; altezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  lumin./o illumin
- insegna  targa  vetrofania  monitor-ledwall lunghezza: \_\_\_\_\_ m; altezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  lumin./o illumin
- insegna  targa  vetrofania  monitor-ledwall lunghezza: \_\_\_\_\_ m; altezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  lumin./o illumin
- Insegne pubblicitarie (sempre soggette a C.U.P.)
- insegna  targa  vetrofania  monitor-ledwall lunghezza: \_\_\_\_\_ m; altezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  lumin./o illumin
- insegna  targa  vetrofania  monitor-ledwall lunghezza: \_\_\_\_\_ m; altezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  lumin./o illumin
- insegna  targa  vetrofania  monitor-ledwall lunghezza: \_\_\_\_\_ m; altezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  lumin./o illumin
- insegna  targa  vetrofania  monitor-ledwall lunghezza: \_\_\_\_\_ m; altezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  lumin./o illumin
- insegna  targa  vetrofania  monitor-ledwall lunghezza: \_\_\_\_\_ m; altezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  lumin./o illumin
- N.B.:** le insegne, vetrofanie e/o i monitor e/o i ledwall che nell'immagine esposta non riportano informazioni sull'attività commerciale sono considerati mezzi pubblicitari e, pertanto, soggetti al pagamento del C.U.P.. Si ricorda che nel computo delle insegne **NON** rientrano le vetrofanie fino a 0,50 mq per ciascuna vetrina al fine del calcolo del C.U.P.;
- che** la superficie pubblicitaria di cui alla presente S.C.I.A. e quella eventualmente già esposta (insegne-targhe-vetrofanie-monitor di esercizio) **NON E'** superiore a 5,00 mq e che pertanto intende usufruire dell'esenzione di cui all'art. 14 del Regolamento Comunale per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale di Concessione di Autorizzazione o Esposizione Pubblicitaria di cui alla D.C.C. n19 del 30/04/2021.
- che** per le insegne luminose e/o illuminate le caratteristiche illuminotecniche di ciascuna di esse sono conformi alle prescrizioni di cui alla legge Regione Campania 25/07/2002 n. 12 ed in particolare che i mezzi pubblicitari sono dotati di dispositivi di spegnimento e/o riduzione dell'intensità luminosa in relazione all'uso nelle ore serali/notturne, e che l'impianto elettrico è conforme alle prescrizioni di cui al D.M. n. 37/2008;
- che** nel caso di insegna collocata su struttura propria all'interno dell'area pertinenziale in cui ha sede l'attività e la stessa superficie non risultasse di proprietà dell'attività – di trasmettere unitamente alla presente, atto di assenso all'installazione a firma dell'effettivo proprietario della superficie;

## Sezione 2: Da compilare per mezzi pubblicitari temporanei

nel caso di **MEZZI PUBBLICITARI TEMPORANEI** (massimo 90 giorni) la S.C.I.A. deve essere presentata almeno 10 giorni prima l'inizio dell'esposizione pubblicitaria, prevista dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, indicando se trattasi di :

- cartello o manifesto temporaneo generico;  mezzo pubblicitario pittorico: *artistico* (P.G.I.P. art. 29 c. 5 lett.a))
- mezzo pubblicitario pittorico: *pubblicitario* (P.G.I.P. art. 29 c. 5 lett.b));  cartello su cavalletto (**solo su suolo privato**)
- pubblicità su cesata di cantiere;  temporanea per manifestazione sportiva
- per manifestazione culturale;  altro - specificare \_\_\_\_\_

Nel caso di mezzi pubblicitari nell'ambito o in prossimità di **edifici e nelle aree tutelati come beni culturali** (artt. 10 e 11 D.lgs 22/01/2004 n. 42), è necessario acquisire preventivamente il **parere favorevole della soprintendenza** sulla compatibilità della collocazione o della tipologia del mezzo pubblicitario con l'aspetto, il decoro e la pubblica fruizione dei beni tutelati ed allegarlo alla presente S.C.I.A..

Per esposizione temporanea fino a 90 giorni nell'ambito e in prossimità dei **beni paesaggistici indicati nell'articolo 134 del D.lgs 22/01/2004 n. 42** e ss.mm. ed ii., non è richiesta l'autorizzazione paesaggistica (per i mezzi pubblicitari a temporaneità breve, collocati in aree sottoposte a vincolo paesaggistico, **non è richiesta l'autorizzazione paesaggistica**, a norma del combinato disposto dell'allegato A e B del decreto del Presidente della Repubblica 13 febbraio 2017 n. 31).

**che** il mezzo pubblicitario temporaneo è calcolato, realizzato e posto in opera, tenendo conto della natura del terreno e della spinta del vento, dello stato dei luoghi e dei manufatti a cui verrà applicato, in modo da garantirne la stabilità e che lo stesso verrà realizzato con materiali non deperibili;

**che** le dimensioni dei mezzi pubblicitari temporanei sono:  
altezza: \_\_\_\_\_ m; larghezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  luminosa e/o illuminata  
altezza: \_\_\_\_\_ m; larghezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  luminosa e/o illuminata  
altezza: \_\_\_\_\_ m; larghezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  luminosa e/o illuminata  
altezza: \_\_\_\_\_ m; larghezza \_\_\_\_\_ m; area: \_\_\_\_\_ mq;  luminosa e/o illuminata

.....**che** per i mezzi pubblicitari luminosi e/o illuminati le caratteristiche illuminotecniche di ciascuno di essi sono conformi alle prescrizioni di cui alla legge Regione Campania 25/07/2002 n. 12 ed in particolare che i mezzi pubblicitari sono dotati di dispositivi di spegnimento e/o riduzione dell'intensità luminosa in relazione all'uso nelle ore serali/notturne, e che l'impianto elettrico è conforme alle prescrizioni di cui al D.M. n. 37/2008;

**che** nel caso di insegna collocata su struttura propria all'interno dell'area pertinenziale in cui ha sede l'attività e la stessa superficie non risultasse di proprietà dell'attività - di trasmettere unitamente alla presente, atto di assenso all'installazione a firma dell'effettivo proprietario della superficie.

### Spazio per precisazioni e/o informazioni/dichiarazioni aggiuntive:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

### Sezione 3: Da compilare in caso di voltura/subentro

#### VOLTURA/ SUBENTRO

Che l'autorizzazione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata a nome di \_\_\_\_\_ o, in caso di S.C.I.A. (per l'installazione di insegne/targhe di esercizio) prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, deve essere volturata a

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(indicare: denominazione società a cui volturare i mezzi pubblicitari; sede legale dell'attività; P.IVA; telefono; cellulare; e\_mail; **P.E.C.** (obbligatoria); indirizzo preciso dove sono allocati i mezzi pubblicitari.)

**N.B.:** La domanda di voltura/subentro, a norma **dell'art. 50 del P.G.I.P.** deve essere presentata entro 60 gg dal verificarsi dell'evento (di subentro). In difetto, per il subentro, occorre adottare la procedura di regolarizzazione.

di accettare e rispettare tutte le prescrizioni di cui al Piano Generale degli Impianti Pubblicitari (P.G.I.P.) del Comune di Salerno di cui alla D.G.C. n. 286 del 31/07/2024 alle quali la presente S.C.I.A. si intende subordinata, nonché di rispettare le prescrizioni indicate nell'Art. 23 del Codice della Strada (D.lgs 285/1992) e quelle relative al Regolamento di esecuzione ed attuazione (D.P.R. 495/92.)

In caso di sito vincolato e/o mezzi pubblicitari soggetti a pagamento del C.U.P. e/o istanza di regolarizzazione e/o mezzi pubblicitari temporanei il dichiarante prende atto che la presente S.C.I.A. è CONDIZIONATA all'acquisizione da parte dell'Ufficio Insegne e Impianti Pubblicitari

- dell'Autorizzazione Paesaggistica (ove il sito risulti vincolato);
- dell'attestato di versamento del C.U.P. (nel caso di mezzi pubblicitari soggetti a pagamento del C.U.P.) ai sensi della Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 30/04/2021;
- dell'attestato di versamento dell'indennità di regolarizzazione di cui alla Delibera di Giunta Comunale n.240 del 08/07/2022;
- per TUTTI i mezzi temporanei (massimo 90 giorni) al versamento del C.U.P. di cui alla Delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 30/04/2021;

- Il calcolo del C.U.P. e dell'indennità di regolarizzazione, sarà effettuato a cura dei competenti Uffici del Settore Attività Produttive e Mercati e comunicato agli interessati per i dovuti versamenti.

**N.B.:** Possono essere regolarizzate solo ed esclusivamente la/e insegna/e targa/ghe; monitor-ledwall di esercizio conformi alle prescrizioni normative vigenti.

**Spazio per precisazioni e/o informazioni/dichiarazioni aggiuntive:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**Data** .....

**Il Dichiarante** \_\_\_\_\_ (firma leggibile)

**Allegare:**

- attestati di versamento diritti di istruttoria e segreteria come da Delibera di Giunta Comunale.

N.B.: tutti i versamenti vanno eseguiti in via  e s c l u s i v a  mediante la procedura pagoPA (anche quelli per il pagamento del C.U.P. e per l’indennità di regolarizzazione) link alla procedura di pagamento: <https://servizi.comune.salerno.it/web/pagamenti/suap-commercio>

Per tutti i mezzi pubblicitari di cui alla presente S.C.I.A. vè allegata la seguente documentazione:

- Dichiarazione sostitutiva di regolarità tributaria (link al modello di dichiarazione: <https://www.comune.salerno.it/node/36594>);
- lettera di affidamento dell’incarico o contratto nelle forme previste dall’ordinamento professionale di appartenenza del tecnico e sottoscritta dal committente, unitamente alla copia fotostatica di un documento di identità del committente (art. 2 comma 1 L.R.C. 29/12/2018 n. 59);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del professionista redatta nelle forme dicui all’art. 78 del D.P.R. 445/2000 attestante il pagamento delle correlate spettanze da parte del committente (art. 3 comma 1 L.R.C. 29/12/2018 n. 59);
- planimetria d’insieme aggiornata e comprensibile dello stato reale dei luoghi, in cui si individuino il punto esatto in cui l’insegna o le insegne, devono essere collocate o risultino collocate;
- relazione tecnica descrittiva dell’impianto a firma di un tecnico abilitato, riportante: dimensioni, tipologia, colori, materiali e ogni altro elemento utile atto a identificarlo compiutamente, incluso il calcolo della superficie;
- disegni, a firma di un tecnico abilitato composti dai prospetti e dalle sezioni quotate in scala non inferiore a 1:200 dello stato di fatto e di progetto, nonché del dettaglio quotato delle insegne in scala non inferiore a 1:50;
- documentazione grafica di dettaglio in cui si riportino le dimensioni (LxAxS) dei singoli mezzi pubblicitari e le immagini a colori dei rispettivi bozzetti – n.b.: l’insegna è comprensiva del supporto su cui è riportato il messaggio pubblicitario. Per il calcolo dell’area vè, quindi considerato anche il supporto;
- documentazione fotografica del sito di impianto;

**N.B.** Nel caso in cui si debba procedere alla installazione o alla regolarizzazione, di una o più insegne di esercizio, da collocare in aderenza, sulla copertura/tetto, a giomo o a bandiera sul medesimo fabbricato, dovrà essere presentata a questi Uffici, un’unica S.C.I.A..

**Si ricorda che tutti gli atti di natura tecnica devono essere sottoscritti e s c l u s i v a m e n t e da tecnici abilitati**

## **Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)**

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

### **1. Titolare del Trattamento**

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Salerno, nella persona del Sindaco con sede in Salerno Via Roma 1 C.A.P. 84121.

### **2. Responsabile del Trattamento**

Il responsabile del trattamento dei dati forniti è l'Avv. Monica Ragone, alla quale può rivolgersi per l'esercizio dei diritti che la normativa le conferisce ([email: dpo.privacy@comune.salerno.it](mailto:dpo.privacy@comune.salerno.it)  
PEC: [avv.monicaragone@legalmail.it](mailto:avv.monicaragone@legalmail.it)).

### **3. Finalità del Trattamento**

I dati personali, sensibili e/o giudiziari forniti con la presentazione delle istanze sono utilizzati per il raggiungimento delle sole finalità per le quali vengono conferiti, ovvero per le finalità previste dalla legge e dal Regolamento dell'Ente di attuazione in materia di protezione dei dati personali e, salvo sua espressa opposizione, per la realizzazione di indagini, in forma anonima, dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti, volte a migliorare la qualità dei servizi. In particolare, i suoi dati saranno utilizzati per lo svolgimento delle attività relative al ricevimento di: domande per occupazione di suolo pubblico per accessi carrabili, sottoservizi, opere in fascia di rispetto; S.C.I.A. e domande per installazione di impianti pubblicitari lungo le strade di competenza del Comune di Salerno e domande per trasporti eccezionali, nonché per gli adempimenti amministrativi connessi e ad esse conseguenti.

I dati sensibili o giudiziari conferiti sono indispensabili per il raggiungimento delle suddette finalità e sono trattati per adempiere agli obblighi ed ai compiti previsti dalla seguente normativa: D. Lgs. 285/1992; D.P.R. 495/1992 e rispettive successive modifiche ed integrazioni.

I dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori del Comune di Salerno; sono fatte salve le norme sul diritto di accesso. In particolare, potranno venire a conoscenza dei dati il responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento, nonché gli incaricati alla manutenzione degli elaboratori elettronici e dei software gestionali in dotazione all'Ente.

### **4. Modalità del Trattamento**

Il trattamento si attua mediante operazioni o complessi di operazioni di raccolta, registrazione e organizzazione del dato; utilizzo, comprese consultazione e comunicazione; conservazione; cancellazione. I dati vengono custoditi e controllati mediante adozione di idonee misure preventive di sicurezza volte a ridurre al minimo i rischi di perdita e distruzione, di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito e non conforme alle finalità per cui l'assenso alla raccolta è prestato. Il trattamento è effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati.

### **5. Conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per effettuare l'attività richiesta e la loro mancata indicazione non ne permette l'avvio.

### **6. Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati saranno comunicati ad altri enti pubblici coinvolti nei procedimenti amministrativi di competenza e saranno diffusi nel portale informativo relativamente a quelli strettamente necessari per garantire la trasparenza nella gestione del procedimento.

I dati saranno trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in particolare in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi.

### **7. Conservazione dei dati**

Il dati conferiti sono conservati in una banca dati informatica accessibile esclusivamente al personale incaricato, e in forma cartacea in armadi chiusi, per un periodo 5 anni o per il diverso periodo previsto dalla normativa in materia.

## 8. Diritti degli interessati

Gli artt. dal 15-22 del GDPR in materia di protezione dei dati personali Le consente inoltre di esercitare, in qualunque momento, specifici diritti. In particolare, in quanto interessato, Lei ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza, chiederne l'integrazione, l'aggiornamento o la rettifica. Lei ha inoltre diritto di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. Ha infine diritto di opporsi, in tutto o in parte, al trattamento dei dati personali che la riguardano, per motivi legittimi, ancorché si tratti di dati pertinenti allo scopo della raccolta, e per il compimento di ricerche di mercato/comunicazione. Le richieste di esercizio dei diritti previsti, da ultimo richiamati, a favore dell'interessato possono essere rivolte al Comune di Salerno, presentando apposita istanza al responsabile del trattamento.

## 9. Responsabile della Protezione dei Dati (DPO)

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Luogo, li \_\_\_\_\_

Firma

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta:

- esprimo il consenso**  **NON esprimo il consenso** al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.
- esprimo il consenso**  **NON esprimo il consenso** alla comunicazione dei miei dati personali d enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.
- esprimo il consenso**  **NON esprimo il consenso** al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.

Luogo, li \_\_\_\_\_

Firma