



AL COMUNE DI SALERNO
SETTORE TRIBUTI ED ENTRATE COMUNALI
 Ufficio TARI

PROTOCOLLO _____

DATA _____

(Spazio riservato all'Ufficio)

Oggetto: ISTANZA DI RIMBORSO/COMPENSAZIONE TARI

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

C.F. _____ residente in _____

Via _____ n° _____ Telefono _____

e-mail _____

pec _____

☐ in proprio (*persone fisiche*)

☐ in qualità di _____, del/della _____

(specificare se titolare / rappresentate legale / tutore / curatore / altro)

C.F./P.IVA _____ pec _____

☐ in qualità di erede del/lla Sig./Sig.ra _____

nato/a a _____ il _____ C.F. _____

già intestatario del tributo.

Considerato il credito ad oggi maturato presente sulla propria posizione TARI per la seguente motivazione:

Consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

CHIEDE

che la maggiore TARI versata e non dovuta per l'anno/gli anni _____ per l'importo di euro _____ venga

☐ compensata con i debiti TARI dell'anno/degli anni _____

☐ rimborsata tramite la seguente modalità di pagamento:

(obbligatorio indicare codice IBAN se il rimborso supera la cifra di € 1.000,00)

☐ BONIFICO BANCARIO sul conto corrente intestato al richiedente creditore al seguente IBAN

☐ RIMESSA DIRETTA (sarà cura del contribuente ritirare la somma spettante presso la Tesoreria

Comunale a seguito di comunicazione da parte dell'ufficio)

☐ ASSEGNO CIRCOLARE (spedito all'indirizzo indicato dal richiedente con spese a suo carico)

Lo/La scrivente dichiara di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente istanza viene avanzata.

Lo/La scrivente dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale al seguente link: <https://www.comune.salerno.it/amministrazioneTrasparente/altri-contenuti/privacy>

Ai sensi dell'art. 29 – comma 1 del Regolamento Comunale TARI - Il soggetto passivo deve richiedere il rimborso delle somme versate e non dovute, entro il termine di 5 anni dalla data del pagamento ovvero dal giorno in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione

Data _____

Firma _____

AVVERTENZE

ALLEGATI

La dichiarazione dev'essere debitamente compilata e sottoscritta allegando:

- Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità del dichiarante;
- Fotocopia della documentazione a supporto della richiesta.
- Copie delle quietanze di versamento F24 scaricabili dal Cassetto Fiscale dell'Agenzia delle Entrate accedendo mediante il seguente link: <https://telematici.agenziaentrate.gov.it/>

Nel caso in cui si richieda la compensazione del tributo versato con Codice Fiscale diverso da quello dell'intestatario, allegare anche:

- *Liberatoria in carta semplice, redatta da chi ha erroneamente versato il tributo, mediante la quale si autorizza l'Amministrazione Comunale di Salerno a compensare il versamento sulla posizione tributaria dell'intestatario. La liberatoria andrà firmata, allegando fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità.*

PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

L'istanza può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- via PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata tari@pec.comune.salerno.it (*allegati max 30MB in PDF*)
- presso lo sportello del Settore Tributi ed Entrate Comunali, ubicato in Via Giacomo Costa 2, attivo nei seguenti orari: **MARTEDI' e GIOVEDI' dalle ore 9.00 alle 12.00 e dalle ore 15.30 alle 16.30.**
- Raccomandata A/R da inviare al seguente indirizzo:
SETTORE TRIBUTI ED ENTRATE COMUNALI
Ufficio TARI
Via Giacomo Costa, 2 - 84126 SALERNO

CONTATTI

Sportello: SETTORE TRIBUTI ED ENTRATE COMUNALI – Ufficio TARI – Via Giacomo Costa, 2 – SALERNO

Recapito telefonico: 089-661111, attivo nei seguenti orari:

LUNEDI' dalle ore 9.00 alle ore 12.00

MERCOLEDI' dalle ore 9.00 alle ore 12.00

VENERDI' dalle ore 9.00 alle ore 12.00