PROTOCOLLO_____

DATA _____

(Spazio riservato all'Ufficio)

AL COMUNE DI SALERNO
SETTORE TRIBUTI ED ENTRATE COMUNALI
Ufficio TARI

DENUNCIA DI ISCRIZIONE UTENZE NON DOMESTICHE AI FINI TARI

Il/La sottoscritto/a_____ nato/a a_____ il_____

C.F._____ residente in_____

Via_____ n°_____ Telefono_____

e-mail_____

pec_____

nella sua qualità di ☐ titolare ☐ legale rappresentante della ditta individuale/società/associazione

Ragione Sociale_____

C.F._____ P.IVA_____

Sede legale in via_____ n°_____ CAP_____

Città_____ e-mail_____

pec_____

Consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

che, a decorrere dal ___/____/_____, occupa o detiene ad uso diverso da quello abitativo gli immobili sottoindicati nella sua qualità di: ☐ proprietario ☐ comodatario ☐ locatario ☐ altro_____

Descrizione attività_____

IMMOBILI

1. Immobile sito in via _____

Foglio	Part.	Sub.	Sup. utile (mq)	Sup. catastale (mq)

2. Immobile sito in via _____

Foglio	Part.	Sub.	Sup. utile (mq)	Sup. catastale (mq)

3. Immobile sito in via _____

Foglio	Part.	Sub.	Sup. utile (mq)	Sup. catastale (mq)

4. Immobile sito in via _____

Foglio	Part.	Sub.	Sup. utile (mq)	Sup. catastale (mq)

Eventuali note_____

_____

_____

_____

Lo/La scrivente dichiara di essere informato/a che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente istanza viene avanzata.

Lo/La scrivente dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale al seguente link: https://www.comune.salerno.it/amministrazioneTrasparente/altri-contenuti/privacy

Data_____ Firma _____

AVVERTENZE

La dichiarazione deve contenere tutti i dati fondamentali per la tassazione.

ALLEGATI

La dichiarazione dev'essere debitamente compilata e sottoscritta allegando:

- *Fotocopia fronte/retro di un documento di identità in corso di validità del dichiarante;*
- *Fotocopia contratto di locazione/comodato o fotocopia dell'atto notarile (in caso di acquisto);*
- *Fotocopia di una planimetria quotata con layout delle superfici e loro destinazione d'uso firmata da un tecnico abilitato;*

La dichiarazione viene presentata una sola volta ed è quindi valida anche per gli anni successivi, purché non cambino le condizioni iniziali;

PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

L'istanza può essere presentata con una delle seguenti modalità:

- via PEC al seguente indirizzo di posta elettronica certificata tari@pec.comune.salerno.it (*allegati max 30MB in PDF*)
- presso lo sportello del Settore Tributi ed Entrate Comunali, ubicato in Via Giacomo Costa 2, attivo nei seguenti orari: **MARTEDI' e GIOVEDI' dalle ore 9.00 alle 12.00 e dalle ore 15.30 alle 16.30.**
- Raccomandata A/R da inviare al seguente indirizzo:
  SETTORE TRIBUTI ED ENTRATE COMUNALI
  Ufficio TARI
  Via Giacomo Costa, 2 - 84126 SALERNO

INFORMAZIONI

Il versamento della TARI è in autoliquidazione.

Il contribuente è tenuto al versamento di quanto dovuto, alle scadenze previste, anche se non riceve l'avviso di pagamento.

Per il calcolo della tassa dovuta e per la stampa dell'F24 è possibile utilizzare il calcolatore, per l'anno di riferimento, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Salerno al seguente link:

https://www.comune.salerno.it/amministrazione/settori/settore-tributi/ufficio-tari/tari-tassa-rifiuti

L'ufficio può inviare gli avvisi di pagamento prima della scadenza, tramite posta ordinaria. **Se l'avviso non rispecchia la reale situazione del contribuente, lo stesso deve calcolare autonomamente la tassa da versare e comunicare all'ufficio TARI le eventuali variazioni da apportare alla propria posizione, inviando la relativa istanza.**

CONTATTI

Sportello: SETTORE TRIBUTI ED ENTRATE COMUNALI – Ufficio TARI – Via Giacomo Costa, 2 – SALERNO

Recapito telefonico: 089.661111, attivo nei seguenti orari:

LUNEDI' dalle ore 9.00 alle ore 12.00

MERCOLEDI' dalle ore 9.00 alle ore 12.00

VENERDI' dalle ore 9.00 alle ore 12.00